

Avviso pubblico per manifestazioni di interesse, da parte delle Associazioni del Terzo Settore con sede in Arielli, alla concessione dell'utilizzo in comodato d'uso gratuito del locale comunale arredato sito in Via Roma n. 2a.

Articolo 1 – Oggetto e destinatari.

1. Il presente Avviso è volto ad acquisire manifestazioni da parte di Organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni e altri enti di carattere privato iscritti nel Registro unico nazionale del terzo settore (R.U.N.T.S) o che siano affiliate ad associazioni di pari entità già iscritte al R.U.N.T.S, per la concessione dell'utilizzo in comodato d'uso gratuito del locale comunale, con un minimo di arredo per l'uso, sito in via Roma n. 2a, particella 923, sub 7, foglio 4, come da planimetria allegata al presente provvedimento, per un periodo pari ad anni 6.

2. Sono ammessi a partecipare altresì le Organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni e gli altri enti di carattere privato che, anche se ancora non formalmente iscritti al RUNTS, hanno già inoltrato richiesta di iscrizione al suddetto Registro. In tal caso, l'ente o associazione dovrà indicare nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione, la data di richiesta di iscrizione allegando la relativa ricevuta.

3. Possono partecipare al presente avviso i suddetti enti ed associazioni che non abbiano fini di lucro, siano apolitiche, aconfessionali e senza pregiudizi razziali, perseguano finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale con lo scopo di promuovere socialità, mutualismo e partecipazione, contribuendo alla crescita culturale e civile dei soci e dell'intera comunità, che non siano in nessuna delle condizioni preclusive di cui all'art. 94 del D.L.gs. n. 36/2023 e che non abbiano esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti del Comune di Arielli, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso.

Articolo 2 – Soggetti esclusi

1. Soggetti non in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1;

2. Soggetti che presentano la domanda oltre il termine di scadenza indicato nel successivo articolo e/o che presentano istanza non conforme ai requisiti previsti nel presente bando e/o nel vigente regolamento comunale;

3. Soggetti che si trovano nelle condizioni preclusive di cui all'art. 94 del D.lgs 36/2023 e/o che hanno un contenzioso o esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti del Comune di Arielli, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso.

Articolo 3 - Termini e modalità di manifestazione di interesse

1. Le istanze di concessione del comodato, predisposte in base allo schema di domanda allegato alla presente, dovranno essere trasmesse con l'indicazione della seguente dicitura "Domanda di concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile comunale sito in via Roma n. 2a" entro le ore 12:00 del 16-10-2023:

a. tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comunearielli@servercertificato.it;

b. consegnate in busta chiusa direttamente al Protocollo del Comune di Arielli, Piazza Crognali 8, 66030, Arielli (CH).

c. oppure mediante servizio postale.

2. Le domande di cui sopra dovranno essere predisposte utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al bando (Allegato 1).

3. Alla Domanda di concessione in comodato dell'immobile comunale dovranno essere allegati:

a) verbale di sopralluogo con l'esatta individuazione catastale e planimetrica dell'immobile oggetto di comodato, sottoscritta in originale dal richiedente e dal tecnico comunale incaricato. (Allegato 2);

b) atto costitutivo e statuto dell'ente o associazione;

c) progetto sintetico di utilizzo del locale, con particolare riferimento alla descrizione delle attività e/o eventi, da redigere secondo l'apposito modello (Allegato 3);

d) autodichiarazione del numero di iscritti e relativo elenco;

e) documentazione comprovante l'affiliazione ad organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni e altri enti di carattere privato iscritti nel Registro unico nazionale del terzo settore (R.U.N.T.S).

4. Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine previsto o che non siano state redatte mediante l'uso della modulistica indicata nel riepilogo riportato al termine del presente bando.

5. Ogni Ente/Associazione deve obbligatoriamente effettuare il sopralluogo del locale comunale previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico del Comune di Arielli al numero: 0871 930111 o tramite mail al seguente indirizzo: comunearielli@servercertificato.it.

6. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida.

Articolo 4 - criteri per la valutazione delle domande

Alle domande di concessione dell'immobile in comodato d'uso saranno attribuiti i punteggi in base alla seguente tabella:

CRITERIO 1 -Numero associati	a) da 0 a 9	10 punti
	b) da 10 a 50	20 punti
	c) oltre 50	30 punti
CRITERIO 2 - Presenza di iscritti residenti nel Comune di Arielli	a) almeno il 25%	10 punti
	b) almeno il 50%	15 punti
	c) oltre il 50%	20 punti

CRITERIO 3 - Qualità della proposta progettuale da valutarsi in relazione al numero di eventi e/o attività a finalità sociale e culturale da realizzare a favore degli associati, a condizione che siano puntualmente indicati e descritti nella domanda di partecipazione.	a) fino a 2 eventi/attività annuali	15 punti
	b) da 3 a 5 eventi/attività annuali	25 punti
	c) oltre 5 eventi/attività annuali	35 punti
CRITERIO 4 – Qualità della proposta progettuale da valutarsi in relazione al numero di eventi e/o attività a finalità sociale e culturale da realizzare a favore della collettività e aventi carattere sussidiario rispetto ai servizi e attività svolti dall'Amministrazione, a condizione che siano puntualmente indicati e descritti nella domanda di partecipazione.	a) fino a 1 evento/attività annuali	5 punti
	b) da 2 a 3 eventi/attività annuali	10 punti
	c) oltre 3 eventi/attività annuali	15 punti

Punteggio massimo: 100 punti.

Articolo 5 - Obblighi derivanti dalla concessione del locale comunale.

L'Associazione che risulterà concessionaria del suddetto locale è obbligata:

- 1) ad utilizzare il locale per le finalità di cui all'art. 1, c. 2.;
- 2) a garantire l'apertura giornaliera del locale in favore degli associati con equa distribuzione nelle fasce d'orario antimeridiano, pomeridiano e serale;
- 3) ad osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono dalla concessione;
- 4) ad esonerare espressamente il Comune di Arielli da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero derivargli dalla mancata conservazione e/o da un uso negligente del locale;
- 5) a tenere libero il locale concesso e rimuovere tempestivamente qualsivoglia oggetto lasciato in deposito presso il medesimo locale;
- 6) a mantenere sempre il locale in condizioni di decoro mediante la sua manutenzione ordinaria;
- 7) ad esonerare espressamente il Comune di Arielli da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che potessero derivargli da fatto doloso o colposo di terzi in genere;
- 8) ad assumersi la responsabilità di qualunque comportamento, evento o fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, che accada all'interno del locale durante il periodo oggetto della concessione, stipulando apposita polizza assicurativa da trasmettere all'amministrazione comunale;
- 9) a sostenere le spese di registrazione del contratto.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare opportuni controlli e sopralluoghi, ogni qualvolta lo riterrà opportuno, per verificare il corretto utilizzo del bene concesso in comodato.

Art. 6 – Procedura di formazione e pubblicazione della graduatoria

La data in cui si procederà all'apertura delle buste e alla valutazione delle richieste in seduta pubblica è fissata per il giorno **18 ottobre 2023 alle ore 15,30** presso la sede della residenza municipale in Piazza Crognale 8.

Al termine della procedura verrà pubblica sul sito istituzionale del Comune di Arielli la graduatoria (formata in base ai criteri di cui al precedente articolo) con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti.

La comunicazione di concessione in comodato dell'immobile avviene attraverso la pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio del Comune. Tale pubblicazione equivale a notifica per tutti gli effetti di legge.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Catia Benarrivato, Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Arielli.